

Základná škola, Karpatská 8063/11, Žilina

Smernica o organizovaní lyžiarskeho výcviku

Mgr. Eva Smolková, riaditeľka školy

Vnútorý predpis č. 1/2023

1. 1. 2023

Názov účtovnej jednotky (adresa, IČO)	Základná škola, Karpatská 8063/11, Žilina 37813013
Názov smernice	Smernica o organizovaní lyžiarskeho výcviku
Prílohy	2
Číslo smernice	1/2023
Rozsah platnosti	Od 2.1.2023
Za správnosť smernice zodpovedá	Ing. Mária Gažová
Za dodržiavanie smernice zodpovedá	Vedúca PK, vyučujúci TSV, inštruktori
Platnosť smernice pre obdobie	Od 2.1.2023
Schválil	Eva Smolková

Čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Organizácia lyžiarskeho výcviku sa riadi internou smernicou Základnej školy, Karpatská 8063/11, Žilina zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláškou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. č. 223/2022 Z. z. o základnej škole v znení neskorších predpisov a Smernicou Ministerstva školstva SR č. 19/2017 a 3/2022 o organizovaní lyžiarskeho výcviku a snoubordingového výcviku.
2. Predmetom smernice je upraviť jednotný postup pedagogických zamestnancov pri organizovaní lyžiarskeho výcviku a snoubordingového výcviku.
3. Obsah tejto smernice tvorí neoddeliteľnú súčasť pracovných povinností všetkých pedagogických zamestnancov organizujúcich **lyžiarsky** výcvik.

Čl. II

Základná charakteristika výcviku

1. Základná škola organizuje výcvik po informovanom súhlase a dohode so zákonným zástupcom žiaka.
2. Výcvik trvá 5 až 7 dní v rozsahu najmenej 25 vyučovacích hodín. Výcvik počas jedného výcvikového dňa trvá spravidla šesť hodín. V tretí deň výcviku sa odporúča voľný poľdeň. Do trvania výcviku sa nezapočítava čas strávený dopravou na miesto konania výchovno-vzdelávacej aktivity.
3. Pre žiakov základnej školy možno uskutočňovať výcvik v mieste sídla základnej školy, v jeho najbližšom okolí alebo formou školy v prírode.
4. Počet pedagogických zamestnancov sa ustanovuje tak, aby jedno lyžiarske družstvo tvorilo najviac 15 žiakov a jedno snoubordingové družstvo najviac 10 žiakov.
5. Základným školám sa poskytuje príspevok na výcvik prostredníctvom rozpočtovej kapitoly ministerstva.

Čl. III

Plánovanie výcviku

1. Školy, ktoré majú vhodné terénne a klimatické podmienky, organizujú výcvik spravidla dennou dochádzkou v mieste sídla školy alebo v najbližšom okolí školy na lyžiarskych tratiach.
2. Ak sa výcvik uskutočňuje formou výchovno-vzdelávacieho zájazdu na lyžiarskych tratiach v školách, ktoré nemajú vhodné terénne a klimatické podmienky na výcvik, škola najmenej 30 dní pred začiatkom konania výcviku požiada regionálny úrad verejného zdravotníctva, príslušný podľa miesta konania výcviku o posúdenie zotavovacieho podujatia.
3. Pri obstaraní služby alebo tovaru, na ktoré sa použije príspevok podľa článku 3 ods. 5 a článku 4 ods. 5 sa postupuje podľa osobitného predpisu.
4. Na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti na zotavovacom podujatí škola zabezpečí odborne spôsobilú osobu (ďalej len „zdravotník“), ktorá získala odbornú spôsobilosť na výkon odborných pracovných činností lekára, sestry, pôrodnej asistentky alebo zdravotníckeho záchranára podľa osobitného predpisu.
5. Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec (ďalej len „vedúci výcviku“) pred uskutočnením výcviku poučí vyslaných zamestnancov a deti alebo žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia. O poučení vyhotoví písomný záznam, ktorý potvrdia všetky dospelé zúčastnené osoby svojím podpisom.
6. Vedúci výcviku vypracuje plán organizácie činnosti detí alebo žiakov počas výcviku.
7. Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka predloží riaditeľovi školy potvrdenie lekára všeobecnej ambulantnej starostlivosti pre deti a dorast o zdravotnej spôsobilosti absolvovať výcvik a písomné vyhlásenie zákonného zástupcu podľa osobitného predpisu.¹⁾ Plnoletí žiaci predložia pred odchodom na výcvik riaditeľovi školy čestné vyhlásenie, že neprejavujú známky akútneho ochorenia a že im nebolo nariadené karanténne opatrenie, ktoré nahrádza písomné vyhlásenie zákonného zástupcu.
8. Výcviku sa môžu zúčastniť aj deti alebo žiaci so zdravotným znevýhodnením po predložení potvrdenia podľa odseku 6.
9. Pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia detí alebo žiakov so zdravotným znevýhodnením na výcviku má jeden pedagogický zamestnanec v skupine najviac osem žiakov; ak ide o žiakov
 - a. slabozrakých, nepočujúcich alebo telesne postihnutých, najviac šesť žiakov,
 - b. so zvyškami zraku a žiakov, ktorí sa vzdelávajú v triede zriadenej ako trieda s individuálnym vzdelávacím programom, jedného žiaka.
10. Pre deti alebo žiakov, ktorí sa výcviku nezúčastnia, zabezpečí riaditeľ školy náhradné vzdelávanie.
11. Vedúci výcviku vypracuje plán organizácie činnosti detí alebo žiakov počas výcviku.
12. Vedúci výcviku predkladá riaditeľovi školy najneskôr tri dni pred plánovaným začiatkom výcviku dokumentáciu, ktorá obsahuje:
 - zoznam detí alebo žiakov vyslaných na výcvik,
 - zoznam vyslaných zamestnancov na výcvik,
 - prihlášky detí alebo žiakov na výcvik,
 - informované súhlasy zákonných zástupcov,
 - návrh časového harmonogramu služieb vyslaných pedagogických zamestnancov a
 - návrh plánu organizácie činnosti detí alebo žiakov počas výcviku.
13. Deti alebo žiaci musia byť po celú dobu trvania výcviku poistení proti úrazom.

Čl. IV

Organizácia výcviku

1. Organizáciu výcviku zabezpečuje riaditeľ školy alebo vedúci výcviku.
2. Vedúci výcviku postupuje podľa pokynov riaditeľa školy a zodpovedá najmä za riadnu prípravu, bezpečnosť a ochranu zdravia detí alebo žiakov, priebeh a organizáciu výcviku a kontrolu výstroja detí alebo žiakov počas výcviku. Vedúci výcviku zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť v súlade so školským vzdelávacím programom a dbá o dôsledné dodržiavanie denného programu. Vedúci výcviku môže viesť jedno družstvo detí alebo žiakov, ak tým nie je ohrozený výkon jeho činnosti ako vedúceho výcviku.
3. Vedúci výcviku v súčinnosti so zdravotníkom vopred dohodnú jedálny lístok detí alebo žiakov.
4. Súčasťou výcviku okrem zjazdového lyžovania môžu byť aj základy bežeckého lyžovania a turistiky na bežeckých lyžiach; súčasťou výcviku v materskej škole sú hry so snehom.
5. Žiaci mladší ako 15 rokov musia mať počas výcviku oblečený reflexný bezpečnostný odev alebo na sebe viditeľne umiestnené reflexné bezpečnostné prvky.
6. Súčasťou výstroja je ochranná prilba, lyžiarske okuliare a lyžiarske rukavice. Súčasťou výstroja pre snoubordingový výcvik je ochranná snoubordingová prilba, snoubordingové okuliare, snoubordingové rukavice s výstužou zápästia a chránič chrbtice. Odporúčanou súčasťou výstroja je chránič kostrče a bokov.
7. Po návrate z výcviku vedúci výcviku vypracuje správu o výchovno-vzdelávacej činnosti a priebehu výcviku, zabezpečí archiváciu dokumentácie, ktorá obsahuje:
 - zoznam detí alebo žiakov zúčastnených na výcviku,
 - zoznam vyslaných zamestnancov na výcvik,
 - prihlášky detí alebo žiakov na výcvik,
 - informované súhlasy zákonných zástupcov a
 - zdravotnícky denník.

Čl. V

Personálne zabezpečenie výcviku

1. Pri personálnom zabezpečení výcviku sa postupuje tak, aby pracovný čas a doba odpočinku vyslaných zamestnancov na výcvik bola v súlade so Zákonníkom práce a kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na príslušný kalendárny rok.
2. Starostlivosť o zdravie detí alebo žiakov zabezpečuje vedúci výcviku spolu so zdravotníkom, ktorý je počas doby trvania výcviku prítomný na svahu.
3. Organizáciu času žiakov mimo výcvik zabezpečuje ďalší pedagogický zamestnanec, ak ho na tento účel určí riaditeľ školy.
4. Inštruktorom lyžovania je:
 - a/ je pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovanie predmetu telesná výchova alebo predmetu telesná a športová výchova a súčasťou jeho vysokoškolského vzdelávania boli predmety zamerané na techniku a didaktiku zjazdového lyžovania
 - b/ školský špecialista vo výchove a vzdelávaní, ktorý vykonáva činnosti v oblasti rozvoja športových zručností žiakov a získavania základov lyžovania v súlade so školským vzdelávacím programom,

- c/ iný pedagogický zamestnanec s odbornou spôsobilosťou na výkon odbornej činnosti trénera alebo inštruktora športu²) alebo iný pedagogický zamestnanec, ktorý absolvoval špecializačné vzdelávanie v oblasti lyžovania alebo inovačné vzdelávanie v oblasti lyžovania.

Čl. VI

Povinnosti hlavného pedagogického vedúceho lyžiarskeho výcviku

1. Hlavný pedagogický vedúci zodpovedá za jeho organizačnú prípravu a priebeh, zabezpečuje informovanosť žiakov o organizácii a priebehu kurzu a poučenie žiakov o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia na kurze v zmysle tejto smernice, zabezpečuje program kurzu, riadi prácu pedagogických inštruktorov družstiev a dbá na dodržiavanie denného programu.
2. **Pred kurzom:**
 - a/ oboznámi sa s príslušnými predpismi, zákonmi, nariadeniami, vyhláškami, smernicami a pokynmi,
 - b/ oboznámi sa s výsledkami prieskumu trhu na výber vhodného uchádzača v súvislosti s kurzom,
 - c/ pripraví zoznamy žiakov so základnými identifikačnými údajmi
 - d/ zaistí prípadný výber finančných prostriedkov na zaplatenie kurzu,
 - e/ Minimálne tri pracovné dni pred zahájením kurzu odovzdá riaditeľovi školy plán kurzu so zoznamom žiakov jednotlivých družstiev, vrátane pedagogických inštruktorov družstiev (plány výcviku v jednotlivých dňoch, náhradný program v prípade nepriaznivých poveternostných podmienok, dozor, vrátane nočných pohotovostí),
 - f/ minimálne tri pracovné dni pred zahájením kurzu zaistí poučenie žiakov o organizácii a priebehu kurzu, o pravidlách bezpečnosti a ochrane zdravia na kurze, ktorý všetci účastníci zájazdu potvrdia svojim podpisom (Príloha 5),
 - g/ poučí všetkých zainteresovaných (pedagogickí inštruktori družstiev a zdravotník) o organizácii a priebehu kurzu, ktorí poučenie potvrdia svojim podpisom (Príloha 6),
 - h/ minimálne tri pracovné dni pred zahájením kurzu zozbiera od žiakov vyplnené a zákonným zástupcom podpísané prehlásenie o zdravotnej spôsobilosti a bezinfekčnosti žiaka a informovaný súhlas a dohoda so zákonným zástupcom.
3. **Počas kurzu:**
 - a/ v plnom rozsahu zodpovedá za priebeh kurzu,
 - b/ v prípade vážnejších komplikácií okamžite informuje riaditeľa školy,
 - c/ v prípade úrazu informuje okrem riaditeľa školy aj zákonného zástupcu žiaka a spíše záznam o úraze, ktorý po návrate z kurzu odovzdá riaditeľovi školy.
4. **Po návrate z kurzu:**
 - a/ do troch pracovných dní po návrate z kurzu odovzdá riaditeľovi školy písomnú záverečnú správu o výchovno-vzdelávacej činnosti a priebehu kurzu a zabezpečí archiváciu kompletnej dokumentácie.

Čl. VII

Povinnosti pedagogického inštruktora družstva

Pedagogický inštruktor družstva:

- a/ zodpovedá za zverené družstvo, za zdravie a bezpečnosť jeho členov,
- b/ riadi sa pokynmi hlavného pedagogického vedúceho,

- c/ dodržiava plán kurzu a pomáha pri zabezpečovaní teoretického, praktického a kultúrno-spoločenského programu kurzu,
- d/ zodpovedá za výber vhodných terénov na výcvik, so žiakmi sa môže pohybovať len po vyznačených lyžiarskych trasách a nesmie používať skratky, pričom zohľadňuje výkonnosť jednotlivých žiakov v družstve,
- e/ počas výcviku zohľadňuje stav a vývoj počasia, včas a v primeranej miere zaraďuje prestávky na odpočinok,
- f/ pred začatím výcviku skontroluje výstroj členov družstva (lyže s bezpečnostným viazaním a palice, prípadne s bezpečnostným viazaním a chránič chrbtice; lyžiarske topánky; ochranná prilba; okuliare; rukavice; vhodné oblečenie prispôbené poveternostným podmienkam).

Čl. VIII

Povinnosti žiakov

1. Žiaci sú povinní:

- a/ dodržiavať školský poriadok a pokyny dané touto smernicou,
- b/ dodržiavať denný režim kurzu, pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia na kurze,
- c/ zúčastňovať sa všetkých výcvikov stanovených plánom kurzu a denným programom,
- d/ riadiť sa pokynmi hlavného pedagogického vedúceho a pedagogických inštruktora družstiev a dodržiavať ich,
- e/ na vleku dodržiavať pokyny prevádzkovateľa vleku,
- f/ zúčastňovať sa výcviku vo vhodnom lyžiarskom oblečení prispôbenom poveternostným podmienkam a v požadovanom výstroji (lyže s bezpečnostným viazaním a palice, prípadne snowboard s bezpečnostným viazaním a chránič chrbtice; lyžiarske topánky; ochranná prilba; okuliare, rukavice),
- g/ okamžite informovať pedagogického inštruktora družstva o úraze a zhoršení svojho zdravotného stavu a zdravotného stavu ďalších žiakov,
- h/ absolvovať kurz bez vplyvu omamných a návykových látok, vrátane alkoholu,
- i/ uhradiť škodu na majetku, ktorú spôsobil úmyselne alebo vlastnou nepozornosťou.

2. Žiaci majú zakázané:

- a/ fajčiť počas celého kurzu, užívať alkoholické nápoje a omamné látky počas kurzu,
- b/ vzdávať sa a opúšťať družstvo bez vedomia pedagogického inštruktora družstva,
- c/ pohybovať sa po lyžiarskom svahu bez prítomnosti pedagogického inštruktora družstva,
- d/ používať mobilný telefón počas výcviku.

Pri nedodržaní uvedených pokynov a pri porušení uvedených zákazov navrhne hlavný pedagogický vedúci na svoj podnet, ako aj na podnet pedagogického inštruktora družstva žiakovi výchovné opatrenie v zmysle platného školského poriadku.

Čl. IX

Úhrada nákladov výcviku

1. Vyslaným pedagogickým zamestnancom, ktorí sú zamestnancami školy, sa náklady spojené s výcvikom uhrádzajú z prostriedkov školy poskytovaných na výchovno-vzdelávací proces a prevádzku školy.
2. Pri poskytovaní náhrad výdavkov a iných plnení vyslaným zamestnancom zabezpečujúcim výcvik sa postupuje podľa osobitného predpisu.

3. Z príspevku podľa článku 3 ods. 5 alebo článku 4 ods. 5 možno uhrádzať výdavky súvisiace s vyslaním inštruktora lyžovania a zdravotníka, ktorí nie sú zamestnancami školy organizujúcej výcvik, výdavky na dopravu, stravovanie, ubytovanie, poistenie žiakov proti úrazom a ostatné náklady spojené s výcvikom.
4. **Lyžiarsky** výstroj dieťaťa alebo žiaka spravidla zabezpečuje zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka, môže sa hradiť i z príspevku.

Čl. VII

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica je záväzná pre všetkých pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov školy.
2. So smernicou 1/2023 o organizovaní lyžiarskeho výcviku musia byť oboznámení všetci pedagogickí a odborní zamestnanci školy.
3. Táto smernica je zverejnená na tabuli oznamov v zborovni školy (príp. na inom dostupnom mieste).

Smernica 1/2023 o organizovaní lyžiarskeho výcviku a snoubordingového výcviku Základnej školy, Karpatská 8063/11, Žilina nadobúda účinnosť dňa 24.1.2023

V Žiline, dňa 24.1.2023

.....

Eva Smolková, riaditeľka školy

Príloha 1

Základná škola, Karpatská 8063/11, Žilina

ZÁVÄZNÁ PRIHLÁŠKA

Týmto záväzne prihlasujem svojho syna/dcéru

na lyžiarsky kurz organizovaný školou v školskom roku.....

Meno a priezvisko žiaka:

Trieda:

Termín odovzdania záväznej prihlášky je do

.....
podpis žiaka podpis zákonného zástupcu

Príloha 2

PREHLÁSENIE O ZDRAVOTNEJ SPÔSOBILOSTI A BEZINFEKČNOSTI

Som si vedomý toho, že na lyžiarsky kurz nemôže byť vyslaný žiak, ktorého zdravotný stav by mohol byť týmto kurzom ohrozený a žiak, ktorý by mohol zdravotne ohroziť ostatných žiakov. Prehlasujem, že môjmu synovi/mojej dcére nebolo nariadené žiadne karanténne opatrenie a nejaví známky akútneho ochorenia. Taktiež mi nie je známe, že by prišiel v priebehu posledných 14 dní do styku s osobou postihnutou infekčnou chorobou alebo podozrivou z nákazy.

Zdravotný stav môjho syna/mojej dcéry umožňuje účasť na lyžiarskom kurze v plnom rozsahu. Upozorňujem na tieto zdravotné problémy môjho syna/mojej dcéry (astma, alergia, diabetes, celiakia, ...):

Môj syn/moja dcéra si vezme so sebou:

- preukaz poistenca

- lieky, ktoré pravidelne užíva (uved'te ich prehľad a spôsob dávkovania):

.....

Som si vedomý právnych dôsledkov, ktoré možno vyvodit' pri uvedení nepravdivých informácií.

V..... dňa

podpis zákonného zástupcu

Príloha 3

Základná škola, Karpatská 8063/11, Žilina

INFORMOVANÝ SÚHLAS

V zmysle § 30 ods.6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe plánu práce školy organizujeme pre žiakov

KURZ POHYBOVÝCH AKTIVÍT- lyžiarsky výcvik

Miesto konania:

Dátum odchodu:

Čas odchodu:

Miesto a čas predpokladaného návratu:

Spôsob dopravy:

Spôsob stravovania:

Finančné krytie:

Pedagogický zamestnanec poverený organizačným zabezpečením školskej akcie:.....

Poučenie zúčastnených osôb a žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia vykonané dňa:

Prvú pomoc pri komplikáciách zabezpečí pedagogický dozor (pri závažnejších zdravotných komplikáciách v spolupráci so zdravotníckym zariadením) a následne bude informovaný zákonný zástupca

Riziká spojené s účasťou na školskej akcii:

- drobný úraz pri pošmyknutí, páde, lyžovaní, snoubordingu.
- spálenie slnkom, úpal, strata osobných vecí žiaka,
- neskorší návrat spôsobený technickými príčinami, dopravná kolízia, náhle zdravotné problémy

Žiadame zákonného zástupcu žiaka:

- zabezpečiť vhodný odev a obuv podľa počasia,
- nedávať žiakom cenné veci a vyššiu finančnú sumu,
- pravdivo informovať o zdravotnom stave žiaka,
- odovzdať lieky s informáciou o ich užívaní pedagogickému zamestnancovi školy, poverenému organizačným zabezpečením školskej akcie (na alergiu a pod., nie antibiotiká),
- organizačným zabezpečením školskej akcie,
- poskytnúť kontaktné údaje.

Pedagogický zamestnanec školy poverený organizačným zabezpečením školskej akcie môže odmietnuť prevziať žiaka, ak:

- má zdravotné ťažkosti,
- nemá zabezpečený vhodný odev a obuv pri exkurziách v prírode.

Vyjadrenie zákonného zástupcu:

Som si vedomý/á právnej zodpovednosti za svoje dieťa a dobrovoľne som sa rozhodol/a, aby sa môj/a syn/dcéra (meno)..... zúčastnil/a LV.

Svojím podpisom potvrdzujem, že:

- som bol/a oboznámený/á s obsahom informovaného súhlasu;
- svoje dieťa som poučil, aby sa na školskej akcii správalo disciplinovane, podľa platného školského poriadku;
- zaväzujem sa uhradiť všetky škody, ktoré zapríčiní moje dieťa počas školskej akcie.

V dňa
čitateľný podpis zák. zástupcu